

\

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка и поведения для пациентов

ООО «Вита – Дент»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка и поведения для пациентов ООО «Вита – Дент» (далее Учреждение) являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения режим работы учреждения, порядок оформления медицинских документов, права и обязанности пациентов, его представителей и лиц его сопровождающих, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом и Учреждением.

1.2. Настоящие Правила обязательны для персонала, пациентов, лиц их сопровождающих и иных лиц, обратившихся в лечебное учреждение. Разработаны в целях реализации, предусмотренных законом, прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.3. ООО «Вита – Дент» оказывает медицинскую стоматологическую помощь взрослому населению непосредственно в учреждении.

II. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

2.1. Учреждение оказывает амбулаторно-поликлиническую помощь, которая включает в себя первичную, в том числе доврачебную, врачебную и специализированную медико-санитарную помощь.

2.2. Лечащий врач по согласованию с главным врачом может отказаться от наблюдения и лечения пациента, если это не угрожает жизни самого пациента, в случаях несоблюдения пациентом врачебных предписаний, настоящих Правил или в иных случаях предусмотренных законодательством РФ.

2.3. В помещениях Учреждения запрещается: распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные и токсические вещества, курить на территории, в зданиях и помещениях (ФЗ от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»). Появление пациента в Учреждении в состоянии алкогольного опьянения допускается только при адекватном поведении пациента, а лечение может быть проведено только при удовлетворительном общесоматическом состоянии.

2.4. При обращении за медицинской помощью пациент (его представитель) и лица его сопровождающие обязаны:

- соблюдать режим работы учреждения;
- выполнять правила поведения в общественных местах, требования пожарной безопасности;
- соблюдать рекомендуемый лечебный режим;
- уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим (находится в Учреждении в бахилах, верхнюю одежду оставлять в гардеробе);
- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, немедленно сообщить об этом персоналу Учреждения.

2.5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок временной нетрудоспособности или справки установленной формы.

2.6. Запись на прием в Учреждении ведет администратор или Лечащий врач, прием без предварительной записи возможен только если имеются свободные врачи-специалисты или в случае угрозы жизни и здоровью человека.

2.6.1. Записаться на прием могут физические лица – граждане Российской Федерации, а также лица без гражданства и иностранные граждане, если иное не установлено законом или международным договором РФ, а также их законные представители.

2.6.2. Для записи на прием при личном обращении заявителю необходимо иметь следующие документы: паспорт гражданина РФ (для детей до 14 лет – свидетельство о рождении) или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством. При обращении представителя заявителя дополнительно предоставляется паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с действующим законодательством, документ, подтверждающий полномочия представителя в соответствии с действующим законодательством.

2.6.3. Записаться на прием можно посредством:

- онлайн-записи через сайт Учреждения: <http://vita71.ru/>
- личного обращения в регистратуру Учреждения;

– записи по телефону регистратуры Учреждения:

8 (4872) 440-340

8 (905) 627-26-26

2.7. В праздничные дни режим работы регламентируется приказами Генерального директора.

2.8. Для лечения пациент обязан являться на прием к врачу к назначенному дню и времени. Неявка на приём к назначенному дню и времени считается нарушением лечебного режима.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. Нарушение настоящих Правил, санитарно-противоэпидемиологического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность установленную законодательством Российской Федерации.